



TRAINING: HOE WORD IK EEN FUWAPROV-EXPERT?

Human Capital Group B.V.
Postbus 2872
3500 GW UTRECHT
Nederland

Herculesplein 88
3584 AA UTRECHT
Nederland

T +31(0)30 219 39 60
E Info@humancapitalgroup.nl
WWW.humancapitalgroup.nl

KVK UTRECHT: 30149777
IBAN: NLS7RABO0157958388

[INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING.....	2
2. TRAINING: HOE WORD IK EEN FUWA PROV-EXPERT?	2
3. WIE ZIJN DE TRAINERS?.....	3
TRAINER: ELLIE ROETGERINK.....	3
TRAINER: JOS BRANDS.....	3
TRAINER: BAS VAN DER LINDEN.....	4
INSCHRIJFFORMULIER	5

1. INLEIDING

De toekomstige toepassing van het functiegebouw vraagt een andere manier van werken en daarmee andere rollen, vaardigheden en verantwoordelijkheden van betrokkenen. Op sectoraal niveau kan dit gefaciliteerd worden. Afhankelijk van de gewenste rol kan een keuze gemaakt worden uit het hieronder omschreven aanbod. De trainingen kunnen zowel centraal in het land als op locatie óf online worden uitgevoerd via open inschrijving of in-company. Open inschrijvingen gaan door bij voldoende deelname.

Deze training maakt deel uit van het modulaire aanbod aan trainingen dat Human Capital Group en Ellie Roetgerink aanbieden. Het aanbod bestaat uit de volgende trainingen:

- | | |
|--|----------|
| 1. Hoe maak ik optimaal gebruik van het generieke functiehuis? | 1 dag |
| 2. Hoe krijg ik en functioneer ik in de rol van strategisch (sparring) partner (mede) in de context van het generieke functiehuis? | 2 dagen |
| 3. Hoe word ik een FuwaProv-expert? | 4 dagen |
| 4. Wat kunnen we samen afspreken? | Maatwerk |

Deze training wordt gegeven bij voldoende inschrijvingen. De data worden dan in overleg bepaald en afgestemd op de examendata van SPO.

Mocht u, na het lezen van deze brochure, nog vragen hebben, aarzelt u dan niet om contact met ons op te nemen. U kunt een e-mail sturen naar: provincies@humancapitalgroup.nl
Wij zullen zo spoedig mogelijk contact met u opnemen.

2. TRAINING: HOE WORD IK EEN FUWA PROV-EXPERT?

Om een expert te worden in het waarderen en beschrijven van functies, resultaatopdrachten c.q. functieprofielen wordt een Expertraining aangeboden. Deze Expertraining leidt de deelnemer op om deel te kunnen nemen aan het SPO examen, waarmee hij/ zij bij voldoende resultaat gecertificeerd is voor de toepassing van FuwaProv.

Op de website van het SPO (www.SPO3.nl) tref je de voorwaarden voor aanmelding en de examenkosten aan. Na certificering worden (tweejaarlijks) herhalingstrainingen verzorgd.

Wat kun je na deze dag?

- Je bent in staat om de inhoud van een functie of opdracht te beschrijven en te waarderen conform FuwaProv. Je wordt, als je het examen met goed gevolg hebt afgesloten, opgenomen in het landelijk Register van SPO als gecertificeerd FuwaProv deskundige.
- Je bent ook in staat beschrijvingen gemotiveerd in te delen in het nieuwe Generieke Functiegebouw Provincies.

Hoe ziet het programma eruit?

De Expertraining is als volgt opgebouwd:

Aantal dagen: 2 x 2 dagen (met tussenliggende periode van 2 tot 3 weken)

- Blok 1: theorie met (mogelijk herhaling van hetgeen in de Toepassingscursus aan de orde is geweest): Kenmerken FUWAPROV), Handboek FUWA en tussendoor oefeningen, samenhang kenmerken leren; dag 2 is deels theorie en praktijk en inzicht in formatieve verhoudingen,

huiswerk van in totaal 10/11 opgaven waar toelichting op gegeven moet worden. Ook wordt informatie over examens verstrekt.

- Tussentijdse periode van 3 weken: in deze tussentijdse periode maken de deelnemers hun huiswerkopdrachten en retourneren deze aan de cursusleider voordat het 2e blok start zodat in de 2e 2-daagse de punten op de i kunnen worden gezet.
- Blok 2: terugkomen op gemaakte huiswerkopdrachten en bijsturen; laatste dag proefexamens.

Totaal 20 tot 25 opgaven. Oefening en nabespreking duurt meestal 1 uur. Trainingsmateriaal: digitale map met oefenfuncties.

Wie zijn de trainers?

- Ellie Roetgerink
- Jos Brands
- Bas van der Linden

Wat zijn de kosten?

Bij een open inschrijving bedragen de kosten € 2.300,00 per persoon (exclusief locatiekosten (indien van toepassing) en BTW).

De kosten voor een in-company (of inter-company) training bedragen € 8.175,00 (exclusief locatiekosten (indien van toepassing) en BTW).

Zowel voor de open inschrijving als de in-company training als voor de open inschrijving bedraagt het minimale aantal deelnemers 4, het maximale aantal is 5 deelnemers per groep.

Data trainingen open inschrijving:

- worden in overleg bepaald

De online training is van 9.00 – 12.00 en van 13.00 tot 16.00. De training op locatie is van 9.30 tot 16.30.

3. WIE ZIJN DE TRAINERS?

TRAINER: ELLIE ROETGERINK

Ellie Roetgerink is werkzaam als zelfstandig managementconsultant. Ze is een ervaren organisatieadviseur werkzaam voor diverse Provincies, Onderwijsinstellingen, Overheidsorganisaties (o.a. Rechtspraak) met een bijzondere expertise op het gebied van functievorming en beloning. Ze heeft aan de wieg gestaan van de functiewaarderingssystemen in het onderwijs. Ze heeft voor IPO de Niveaumatrix gemaakt. Ze is bijscholingsdocent van SPO (met Register van Gecertificeerden FUWA).

TRAINER: JOS BRANDS

Jos Brands is, na een gemeentelijke carrière van 14 jaar waarin hij onder meer als HR businesspartner, hoofd P&O en lid van managementteams heeft gefunctioneerd, inmiddels ruim 14 jaar werkzaam als managing consultant bij Human Capital Group. Als extern organisatieadviseur is hij vooral actief binnen de Rijksoverheid en de decentrale overheden (provincies, waterschappen, gemeenten en samenwerkingsorganisaties).

Jos heeft zeer ruime ervaring met, is gecertificeerd - en verzorgt trainingen voor diverse functiewaarderingssystemen, waaronder Fuwasys/ Functiegebouw Rijk, FuwaProv, FuWater, VBalans, Fuwa-onderwijsvarianten, ODRP/GFS, Bakkenist-analytisch en MNT en HR21. Naast het

ontwikkelen, implementeren en onderhouden van functie- en rollenhuizen begeleidt Jos als projectmanager fusies, herindelingen en reorganisaties.

TRAINER: BAS VAN DER LINDEN

Bas van der Linden heeft ruim 20 jaar ervaring als intern organisatieadviseur (Ministerie van Buitenlandse Zaken) en als extern consultant (Human Capital Group, Korn Ferry/Hay Group en als zelfstandig adviseur) in een verscheidenheid aan sectoren (zowel publieke, non-profit als de profit sector). Zijn specialisaties liggen met name op het vlak van strategische personeelsplanning, optimaliseren van organisatieprocessen, organisatie-inrichting, functiefamilies/ functiegebouwen, competentie management, beloning, formatie management en functiebeschrijven en -waarderen.

Bas heeft o.a. recent het project geleid bij de ontwikkeling en implementatie van het sectorale Functiegebouw Provincies en leidt complexe onderzoeken en projecten bij de rijksoverheid. Op het gebied van functiebeschrijven en -waarderen en functiefamilies/functiegebouwen geldt Bas als autoriteit op zijn vakgebied, in het bijzonder binnen de publieke sector. Hij is gecertificeerd en/ of heeft uitgebreide ervaring met de systemen Fuwasys/ Functiegebouw Rijk, FuwaProv, FuWater, VBalans, Fuwa-onderwijsvarianten, Gradar en met de Hay methode. T.a.v. de verschillende functiewaarderingsystemen en ontwikkelen van functiehuizen heeft Bas uitgebreide ervaring met het geven van opleidingen.

INSCHRIJFFORMULIER

Naam Training: _____

Datum (eerste) training: _____

Contactgegevens kandidaat:

Organisatie: _____

Naam: _____

E-mailadres: _____

Mobiel nummer: _____

Facturatiegegevens:

Naam organisatie: _____

Adres organisatie: _____

E-mailadres voor factuur: _____

Overige factuurgegevens: _____

AKKOORD

Met ondertekening van dit inschrijfformulier verklaar ik kennis te hebben genomen van de kosten van de training en geef ik toestemming voor facturatie. Facturatie gebeurt door de trainer die de opleiding verzorgt: Human Capital Group respectievelijk Ellie Roetgerink Consultancy.

Wij ontvangen graag een getekende versie van het inschrijfformulier per e-mail op provincies@humancapitalgroup.nl.

Indien het minimum aantal deelnemers voor een open inschrijving opleidingen zich niet heeft ingeschreven dan zal de opleiding uiterlijk 2 weken voor de eerste trainingsdatum geannuleerd worden. Er worden dan geen kosten in rekening gebracht.

Voor akkoord,
Organisatiennaam:

Naam:

Functie:

Datum: